



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Tatab+ínya_Besz+ímol+-_indik+ítorok_m+er+ése_v03_2003_2014_04_17.doc

I/1 feladat: Teljesítménymenedzsment - Beszámolási rendszer keretében mért és értékelt indikátorok

1. Hatályon kívül helyezett határozatok száma/összes fellebbezések száma jogorvoslaton belül

Fellelhetősége: N II. minta, lajstrom adatbázis.

Nyilatkozat valódiságról: elfogadjuk a BIIR program adatait (a hamis statisztikai adatszolgáltatás bűncselekmény)

Beszámoló szerkezete, formátuma: táblázatos formában (Korcok János készíti)

Gyakoriság: évente 1x. Először a 2014-es évre vonatkozó munkaértekezleten 2015-ben.

Mely beszámolónak legyen része? Munkaértekezletek beszámoló

Első beszámoló a 2013. évről szól (bázis), készül a jelen projekt keretében.

2. Munkaterv szerinti kollégiumi üléseken és szakmai napokon való részvétel aránya a teljes érintettek köréhez viszonyítva

Fellelhetősége: meghívók, jelenléti ívek

Nyilatkozat valódiságról: meghívók valódisága a levelező rendszerből biztosított, a jelenlévőket pedig a jelenléti ívek igazolják

Beszámoló szerkezete, formátuma: táblázatos forma (dátum, ülés jellege, meghívottak száma, megjelentek száma)

Gyakoriság: évente 1x, először: 2015-ben (a 2014-es évre)

Mely beszámolónak legyen része? Kollégiumvezetői beszámoló

Első beszámoló 2014. I. negyedév (bázis), készül a jelen projekt keretében.

3. Kollégiumon kívüli bírói szakmai értekezletek száma bíróságokként és összesítve

Fellelhetősége: helyi bíróság elnöki irodáiban, a törvényszéken gazdasági csoportvezető emlékeztetői

Nyilatkozat valódiságról: igazgatási vezető aláírásával hitelesíti a kéthavonta tartott szakmai értekezletek jegyzőkönyveit

Beszámoló szerkezete, formátuma: táblázat (időpont, téma)



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Gyakoriság: évente 1x, először: 2015-ben (a 2014-es évre)

Mely beszámolóknak legyen része? Munkaértekezleti beszámoló

Szükséges intézkedés: Elnöki intézkedéssel el kell rendelni, hogy a munkaértekezleti beszámoló része legyen, el kell rendelni, hogy kéthavonta megtartásra kerüljön (törvényszéken is), és arról jegyzőkönyv kerüljön felvételre

2013-as adat nem áll rendelkezésre, első beszámoló 2014. év I. félévről fog szólni, ez lesz a bázis adat, készül a projekt lezárása után. (Fenntarthatósági időszak)

.../2014. sz. elnöki intézkedés

Az ítélezés egységességének biztosítása, az időszerűség javítása érdekében elrendelem, hogy 2014. május 1. napjától kezdődően bíróságokként és szakáganként negyedévi rendszerességgel bírói szakmai konzultációk kerüljenek megtartásra.

Elrendelem, hogy a megtartott értekezletekről a helyi bíróságok elnökei, elnökhelyettesei, törvényszéknél kollégiumvezetők, gazdasági csoportvezető jegyzőkönyv, vagy emlékeztető felvételéről (dátum, témák, résztvevők, esetleges igazgatási intézkedések, egyéb állásfoglalások) gondoskodjanak és ezek évenkénti összesített adatait a következő év munkaértekezleti anyagába építsék be (szakmai megbeszélések száma, tárgya, résztvevők száma részletezéssel).

Az intézkedést megelőzően ez évben megtartott szakmai konzultációkról utólagos emlékeztető készítendő.

4. Másodfokú eljárásban az érdemi határozatok hatályon kívül helyezéseinek száma a hosszú pertartamú ügyeken belül

Fellelhetősége: hosszú pertartamú ügyek: az N I., a járásbíróságok O és a KM mintákból kinyerhetők; érdemi határozatok hatályon kívül helyezéseinek száma: a bírói beszámolókból (június 30. - intézkedések (vázlatos), december 31- pertörténet, perstratégia)

Szükséges intézkedés: Hatályos elnöki intézkedés (pl. 3/2010. (09.03.) KEM Elnöki intézkedés; ...) módosítása, egységesíteni a jelentések tartalmát, vezetőkre vonatkozó intézkedés a negyedéves vezetői értekezletre, 2 éven túli ügyekről kimutatás, azok ellenőrzése mellett.

Mérhetőségéhez (járásbíróságokként és a törvényszékre) elnöki utasítással el kell rendelni az „ügykapcsolatok, ügyadatok importjának, ügyválogatás” használatát.

.../2014. sz. elnöki intézkedés:



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Tatabánya_Beszímolás_indikátorok_mérésére_v03_2003_2014_04_17.doc

Elrendelem, hogy a két éven túli ügyekben, valamennyi ügyszakban elsőfokon a bírák minden év július 15. napjáig a június 30-i állapot szerint, míg január 15. napjáig a december 31-i állapot

szerint jelen intézkedés mellékleteként rögzített jelentést kitöltve adják le a helyi elnöki irodába (törvényszéki bírák esetében a kollégiumvezetőknél).

A jelentéseknek tartalmazniuk kell a folyamatban lévő két éven túli ügyek számát ügyszám megjelölésével, ügyenként fel kell tüntetni az utolsó határnapot, az új határnapot, illetve amennyiben új határnap nincs kitűzve, a kitűzés akadályát. Az év végi jelentéshez ügyenkénti részletes perkivonatot és perstratégiát és az eljárás elhúzódásának részletes okairól szóló értékelést is kell csatolni.

A szakos igazgatási vezetők (elnökök) és a kollégiumvezetők bíránként egyeztessék a jelentésekben foglaltakat és a szükséges intézkedéseket a bírakkal történő konzultáció alapján határozzák meg.

Jelen intézkedésem nem érinti a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság elnökének a 2009.EL.IV.C.5/10. (2009. március 23.) számú elnöki intézkedésével az igazgatási vezetőkre telepített feladatokat, az abban rögzített jelentéstételi kötelezettséget éves gyakorisággal a tárgy évet követő január 20-i határidővel tartom fenn.

Emellett a vezetők a munkaterv szerint megtartott vezetői értekezleteken továbbra is kötelesen számot adni a területüket érintő két éven túli ügyek alakulásáról, azoknak a lajstrom és a statisztikai adatok folyamatos figyelemmel kísérése alapján.

Mérhetőségéhez (járásbírásonként és a törvényszékre) elrendelem a Törvényszék és a járásbírók, valamint a KMB lajstromaiban dolgozók számára 2014. május 1 napjától a BIIR rendszerben az „ügykapcsolatoknak, ügyadatok importjának, ügyválogatásnak” használatát.



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Melléklet:

Jelentés

a két éven túli ügyekről

Szervezeti egység neve/ügyszám:

Felek:

Per tárgya:

Bírósághoz érkezés dátuma:

Bíróhoz érkezés dátuma:

Átszignálás dátuma (átszignálás esetén előző bíró neve):

Hatályon kívül helyezés dátuma (előző ügyszám):

Hatályon kívül helyezés esetén a bírósághoz érkezés dátum:

Újraindulás(ok) dátuma(i):

Minősített érkezés dátuma:

Újraindulás(ok) oka(i):

Érdemi tárgyalási napok száma:

Utolsó tárgyalási nap:

Következő tárgyalási nap dátuma:

Határnap hiányában kitűzés akadály:

Utolsó bírói intézkedés dátuma, tartalma:

Az év végi jelentésekben:

Milyen bizonyítást kell még lefolytatni:

Bizonyításon kívül egyéb befejezési akadály:



TATABÁNYAI TÖRVÉNYSZÉK



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Tatabánya_Beszímolás_indikátorok_mérésése_v03_2003_2014_04_17.doc

Befejezés várható dátuma / perstratégia:

Dátum

Bíró

(A jelentéstételi kötelezettséget a 129/2009. (VII.07.) sz. OIT határozat alapján a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság elnöke rendelte el és annak mellékletét képezi az év végi jelentéseknél az ügyenkénti részletes perkivonat.)



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Nyilatkozat valódiságról: a bíró fegyelmi felelősség terhe mellett nyilatkozik a lajstrom által kigyűjtött ügyekben

Beszámoló szerkezete, formátuma: szöveges

Gyakoriság: évente 2x, először 2014. 06. 30.-i állapotnak megfelelően

Mely beszámolónak legyen része? Külön beszámoló a 129/2009. (VII.04.) számú OIT határozat alapján

2013. december 31-i adat nem áll rendelkezésre, első beszámoló a 2014. június 30-i állapot alapján fog készülni, ez lesz a bázis adat, készül a projekt lezárása után. (Fenntarthatósági időszak)

5. Hosszú pertartamú befejezett ügyek száma/összes befejezett ügyek száma

Fellelhetősége: az N I., a járásbírók O és a KM mintákból

Nyilatkozat valódiságról: elfogadjuk a BIIR program adatait (a hamis statisztikai adatszolgáltatás bűncselekmény)

Beszámoló szerkezete, formátuma: táblázatos formában (Korcok János készíti)

Gyakoriság: évente 1x. Először: 2015-ben (2014-es évre).

Mely beszámolónak legyen része? Munkaértekezleti beszámolói

Szükséges intézkedés: Elnöki intézkedéssel el kell rendelni, hogy a munkaértekezleti beszámoló része legyen

A bázisadatok a 2013. évi adatok, melyből összeállítás készült jelen projekt keretében. (Ezt Korcok János már elkészítette)

---/2014. sz. elnöki intézkedés

Elrendelem, hogy a bíróságokévi éves munkaértekezleti beszámoló része legyen 2015. évtől a 2014-es évre vonatkozóan (bázis a 2013. évi adat) az alábbi adat:

Hosszú pertartamú befejezett ügyek száma/összes befejezett ügyek száma

A számadatot szöveges elemzés is kövesse (előző évhez viszonyítva).

6. Mediáció során a felek megállapodásával befejeződött ügy száma/összes mediációs ügy száma (Pkm)

Fellelhetősége: Egyéni statisztika

Nyilatkozat valódiságról: elfogadjuk a BIIR program adatait (a hamis statisztikai adatszolgáltatás bűncselekmény)



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Tatabánya_Beszámoló_indikátorok_mérésére_v03_2003_2014_04_17.doc
Beszámoló szerkezete, formátuma: táblázatos formában (Korcok János készíti)

Gyakoriság: évente 1x. Először: 2015-ben (2014-es évre), a féléves 2014-ben.
Mely beszámolónak legyen része? Összbíróin éves értékelés Vezetőin féléves beszámoló

2013. évben értéke Pk-s ügycsoportra iktatott mediációs ügyek miatt újra kiszámításra kerül (Pkm-es ügycsoportú ügyek 2013-ban még nem „voltak”, ezért a mutató 0/0, ami matematikailag értelmezhetetlen), figyelése félévenként, értékelése éves szinten történik. Első kimutatás 2014. év I. negyedévről szól, készül a jelen projekt keretében.
A táblázat elkészült: Korcok János készítette.

Elnöki irodák tájékoztatása szükséges annak érdekében, hogy napirendi pontra vegyék!!!

7. Bírótól ügyintézőnek, titkárnak átadott munka mennyisége munkaórában

Fellelhetősége: titkári, ügyintézői tevékenységnapló
Szükséges intézkedés: Elnöki intézkedéssel a titkári, ügyintézői tevékenységnapló vezetésének és az adatgyűjtésnek az elrendelése
Nyilatkozat valódiságról: az ügyintéző és a titkár fegyelmi felelősség terhe mellett nyilatkozik
Beszámoló szerkezete, formátuma: táblázat (bíroság, besegítők száma, munkaóra saját név alatt, nem saját név alatt)
Gyakoriság: évente 1x. Először: 2015-ben (2014. május 1-től).
Mely beszámolónak legyen része? Összbírói

Tevékenységnapló kialakítása megtörtént, tesztelése jelenleg folyik, elrendelésének tervezett időpontja 2014. május 1. Értékelése évenként történik, első alaklommal 2014. évről 2015-ben.

.../2014. sz. elnöki intézkedés

Elrendelem, hogy 2014. május hó 1. napjától kezdődően az elsőfokú polgári, gazdasági ügyeket tárgyaló bírákat segítő titkárok és bírósági ügyintézők vezessék a mellékelten csatolt tevékenység-kimutatást és azt havonta, a tárgy hónapot követő 5. napjáig küldjék meg a törvényszék statisztikusának összesítésre.

A statisztikus az előző évi adatokat összesítve minden év február hó 28. napjáig közli a törvényszék elnöki irodájával.

8. Ügyfél elégedettség időszerűséggel, bírósághoz való fordulással kapcsolatos kérdésekben



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Adatforrás: a Tatabányai Törvényszék e tárgyban készülő szabályzatában foglaltak szerint (gyakoriság, módszertan) lebonyolított ügyfélelégedtség mérések.

Fellelhetőség: Igazgatási osztály csak az adatok feldolgozását, elemzését végezze, az intézkedési tervek kidolgozásával bezárólag. Ezt követően intézkedési tervek alapján elnöki döntés, majd IGO felügyeli az egyes intézkedési tervek megvalósulását is.

Nyilatkozat valódiságról: Igazgatási osztályvezető aláírásával igazolja, hogy az ügyfél elégedettség mérések a szabályzatban foglaltak szerint kerültek lebonyolításra, az adatok a szabályzatban foglaltak szerint kerültek kiértékelésre. Az értékelőlapok gyűjtéséért, az azokban foglalt adatok valódiságáért a -majdani- szabályzatban meghatározott szervezeti egységek vezetői a felelősök, az adatfeldolgozás céljából történő felterjesztéskor (az Igo. részére) aláírásukkal igazolják az adatok valóságtartalmát.

Javaslat: az ügyfél elégedettség mérés teljes folyamatát felölelő szabályzat kialakítása.

Beszámoló szerkezete formátuma: az ügyfél elégedettség mérés eredményeit a szabályzatban meghatározásra kerülő szempontok szerint összefoglaló táblázat/diagram, a fontosabb adatok szöveges értékelésével, az elégedettség mérésből levezetett intézkedési javaslatokkal és igazgatási döntésekkel.

Gyakoriság: (a majdani szabályzatban meghatározottak szerint) félévente

Mely beszámolónak legyen része? munkaértekezleti beszámoló (a dolgozók jelentős része napi kapcsolatban van az ügyfelekkel), összbírói beszámoló (a mérésekből levezetett intézkedési tervek a bíróság egészére hatással lehetnek)

Szükséges intézkedés: az ügyfél elégedettség mérések módszertanára, a mérésekből levezetett intézkedési tervek megvalósítására vonatkozó elnöki intézkedés kialakítása és szabályzat

Kérdőív megtervezése és a szabályzat koncepcionális kérdéseinek meghatározása 2014. 04. 10-ig megtörténik. A szabályzat kialakítás és az első felmérés megtervezése jelen projekt része.

9. Bírák éves értékelésénél a hatályon kívül helyezett érdemi határozatok száma és aránya

Fellelhetősége: Tanácselnököknél, írásba foglalás kellene, bíránként, és Elnöki irodába kellene leadni, Elnöki intézkedés kellene, Lajstrom feladata legyen az Ítéltábláról visszaérkezett ügyeknél adatrögzítés és jelentés

Nyilatkozat valódiságról: Tanácselnökök és Lajstrom jelentése elfogadott

Beszámoló szerkezete, formátuma: bíránként számszerű és szöveges értékelés, bíróságonként táblázatban összesítve és értékelve

Gyakoriság: Évente egy alkalommal, az előző év (2014. április 30. 2013. évre vonatkozó értékelés)

Mely beszámolónak legyen része? Ismertetés személyesen, összbíróinak része összesítve, írásba foglalva.



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Tatab+ínya_Besz+ímol+-_indik+ítorok_m+er+ése_v03_2003_2014_04_17.doc

Első alkalommal 2013. évre vonatkozóan megtörténik 2014-ben.

Elnöki intézkedés: a tanácselnökök bíránként adjanak kimutatást és értékelést a hatályon kívül helyezett érdemi határozatok számáról és arányáról (kollégiumvezető törvényszék I. fokú ügyek esetében)

.../2014. sz. elnöki intézkedés:

Elrendelem, hogy 2014. május 30. napjáig, majd következő évtől minden év március 10. napjáig a fellebbviteli tanácselnökök (törvényszék elsőfokú bírák esetében kollégiumvezetők) írásban tájékoztassanak a hatályon kívül helyezett érdemi határozatok számáról, az összes fellebbezett érdemi ügghöz viszonyított arányáról és okairól bíránként értékelve.



ÁROP-1.2.18/A-2013-2013-0064

"Szervezetfejlesztési program a Tatabányai Törvényszéken"

Áttekintő összesítés

1.	Hatályon kívül helyezett	2013-ról	beszámoló
2.	Részvétel kollégiumi üléseken, szakmai napokon	2014. I. név-ről	beszámoló
3.	Kollégiumi üléseken kívüli szakmai értekezletek	2014. I. félévéről	beszámoló
4.	Másodfokú elj.-ban az érd. hat. hatályon kívül helyezése	2014.06.30-i állapotról	besz.
5.	Hosszú pertartamú befej. ügyek/összes befej. ügyek	2013-ról	beszámoló
6.	Mediáció felek megállapodásával	2014. I. név-ről	beszámoló
7.	Ügyintézőnek, titkárnak átadott munka	2014.05.01-től	dokument.
8.	Ügyfél elégedettség mérése	2014.05.01-től	felmérés
9.	Bírák éves értékelésénél hat-on kívül hely. érdemi hat.	2013. évről	beszámoló