



**KOMÁROMI JÁRÁSBÍRÓSÁG**

**ELNÖKE**

**2900 Komárom Beöthy Zsolt út 26 . Pf: 58.**

**Tel / Fax: (34) 340 162**

**2017.El.III.A.1. szám**

KOMÁROMI JÁRÁSBÍRÓSÁG

Elnök

Állásfoglalás

2017 DEC 08

4-

2017 III. A. 1/27.

**ÜGYELOSZTÁSI REND**

**2018.**

**Komáromi Járásbíróság**



**KOMÁROMI JÁRÁSBÍRÓSÁG  
ELNÖKE**

**2900 Komárom Beöthy Zsolt út 26.  
Pf: 58.**

**Tel / Fax: (34) 340 162**

**2017. El. III. A. 1. szám**

**Komáromi Járásbíróság Ügyelosztási rendje  
2018. év január 1. - december 31.**

**1. Alapadatok**

- 1.1. Az ügyelosztási rendet meghatározó vezető: dr. Kapitány István a Komáromi Járásbíróság elnöke
- 1.2. A figyelembe vett alapelvek: a járásbíróság ügyelosztási rendje a bíróságok szervezetéről és igazgatásáról szóló 2011. évi CLXI. törvény (továbbiakban Bszi.) 8 § (1), (2) bekezdése alapján – figyelemmel a 6/2015. (XI.30.) OBH. utasítás 115. §. (1) bekezdésében meghatározott elvekre – a Bírói Tanács és a kollégiumok véleményének ismeretében került kialakításra.

**2. A bíróságon működő ügyszakok**

- 2.1. Büntető
- 2.1.1. Büntető ügyszak ügycsoportjai
- első fokú büntetőügy
  - fiatalkorú büntetőügye,
  - büntető nemperes ügy,
  - perújítási indítvány,
  - nyomozási bírói ügy,
  - bírósági mentesítés iránti ügy,
  - semmisségi ügy,
  - egyéb (vegyes) ügy.
- 2.2. Civilisztika
- 2.2.1. Civilisztikai ügyszakok
- 2.2.2. Polgári
- 2.2.2.1. Polgári ügyszak ügycsoportjai
- első fokú polgári peres ügy,
  - polgári nemperes ügy,
  - egyéb (vegyes) ügy.
- 2.2.3. Gazdasági
- 2.2.3.1. Gazdasági ügyszak ügycsoportjai
- első fokú polgári peres ügy,
  - polgári nemperes ügy,
  - egyéb (vegyes) ügy.

3.1. Az ügykiosztásra jogosult a bíróság elnöke, annak távolléte, illetve akadályoztatása esetén pedig a bíróság elnöke által szignálással megbízott bíró, ilyen hiányában a bíróság elnökét az SZMSZ szerint helyettesítő, rangidős bíró.

3.2.-3.3. Az ügykiosztás általánosan az ügyek érkezési sorrendjében történik azzal, hogy ennek során több ügyelosztási módszer - a bírósági ügyvitel szabályairól szóló 14/2002. (VIII.1.) IM rendelet 31. §. g., i. pontjai, továbbá a bíróságok igazgatásáról szóló 6/2015. (XI.30.) OBH utasítás 116. §. (1) bekezdés g., h., i., k., l. pontjai – együttes alkalmazásával a szignáló az érkezett ügyek súlyszámát figyelembe véve úgy jár el, hogy lehetőség szerint a bírák az azonos ügyminőségű és hasonló tárgyú ügyeken belül tanácsszám szerinti emelkedő sorrendben, ügyenkénti váltással kapják az ügyeket.

3.4. Az általánosan alkalmazott ügykiosztási módszertől való eltérés esetei:

3.4.1. Eltérés az ügy tárgyához képest: emiatt nincs eltérés

3.4.2. Perjogi helyzethez képest

3.4.2.1. Soronkívüli ügy

3.4.2.2. Egyesítés

3.4.2.3. Bíró kizárása miatt

3.4.2.4. Az ügy előzményi eljárásával való szoros összefüggés miatt

3.4.3. Egyenletes munkateher biztosítása végett

3.4.3.1. Ügyhátralék feldolgozása miatt

3.4.3.2. Ügy munkaigényessége, terjedelme miatt

3.4.3.3. Az ügyek érkezéséből adódó egyenlőtlenség kiküszöbölése érdekében

3.4.4. Egyéb körülményekhez képest

3.4.4.1. Ítélezési szünet tartama alatt vagy miatt

3.4.4.2. Bíró távolléte miatt – figyelemmel az ügy jellegére

3.4.4.3. Bíró szolgálati viszonyának megszűnése miatt

3.4.4.4. Bíró tartós távolléte miatt

3.4.4.5. Több szempont együttes fennállása esetén

3.6. Az ügykiosztás menete

A kiosztandó ügyet a kezelőiroda az ügy érkezésének napján, legkésőbb a következő munkanapon bemutatja a szignálásra jogosultnak, aki aznap, vagy legkésőbb a következő munkanapon az ügyet a szignálási rend szerint kiosztja, s ennek megfelelően az iratborítót, illetve a lajstromprogramot kitölti, majd az ügyiratot a kezelőirodának átadja.

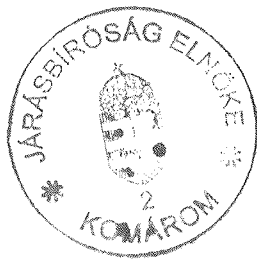
3.7. Az átosztás rendje

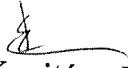
Az ügyek átosztására csak kivételesen, a jogszabályban előírt feltételek fennállása esetén kerülhet sor azzal, hogy ilyen esetben az ügy kiszignálása az ügyelosztási rendben meghatározott általános szabályok szerint történik.

3.8. Az ügyelosztási rend mellékletei


1. számú melléklet: Beosztott bírák által intézett ügyek
2. számú melléklet: Beosztott titkárok és ügyintézők által intézett ügyek
3. számú melléklet: A kirendelt bírók által intézett ügyek

Komárom, 2017. évi december hó 07. napja

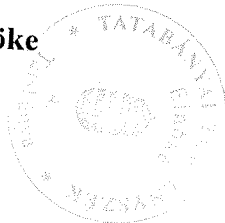


  
**Dr. Kapitány István**  
a járásbíróság elnöke

A Komáromi Járásbíróság ügyelosztási rendjét jóváhagyom:

  
**Dr. Csora Zsolt Ödön**  
Tatabányai Törvényszék Elnöke

2017. XII. 11.



## 1. Melléklet - Beosztott bírák által intézett ügyek

Tanácsszám	Név	Intézett ügycsoport
1	Dr. Hevesi Zoltán	tartósan távol; egyebekben: első fokú büntetőügy, fiatalkorú büntetőügye, büntető nemperes ügy, perújítási indítvány, nyomozási bírói ügy, bírósági mentesítés iránti ügy, semmisségi ügy, egyéb (vegyes) ügy, polgári nemperes ügy
5	Dr. Jakobovits Péter	első fokú büntetőügy, fiatalkorú büntetőügye, büntető nemperes ügy, perújítási indítvány, nyomozási bírói ügy, bírósági mentesítés iránti ügy, semmisségi ügy, egyéb (vegyes) ügy, polgári nemperes ügy
6	Dr. Farkas Emese	első fokú büntetőügy, fiatalkorú büntetőügye, büntető nemperes ügy, perújítási indítvány, nyomozási bírói ügy, bírósági mentesítés iránti ügy, semmisségi ügy, egyéb (vegyes) ügy, polgári nemperes ügy
7	Dr. Süke András	2018. augusztus 31-ig kirendelve a Tatabányai Törvényszékre, a Komáromi Járásbíróságon a már betárgyalt és folyamatban maradt polgári és gazdasági peres ügyeit intézi
8	Dr. Kapitány István	első fokú polgári és gazdasági peres ügy, polgári - gazdasági nemperes ügy, egyéb (vegyes) polgári - gazdasági ügy
10	Dr. Hartmann Norbert	első fokú polgári és gazdasági peres ügy, polgári - gazdasági nemperes ügy, egyéb (vegyes) polgári - gazdasági ügy
12	Dr. Ring Szilvia	tartósan távol; egyebekben első fokú polgári és gazdasági peres ügy, polgári - gazdasági nemperes ügy, egyéb (vegyes) polgári - gazdasági ügy

A melléklet időbeli hatálya: 2018. augusztus 31-ig

## 2. Melléklet - Beosztott titkárok és ügyintézők által intézett ügyek

Tanácsszám (ha van)	Név	Intézett ügycsoport
11	Dr. Madarász Gergő	büntető nemperes ügy, polgári – gazdasági nemperes ügy
13	Dr. Halász Rita	tartósan távol; egyébként: büntető nemperes ügy, polgári – gazdasági nemperes ügy
18	Dr. Bóna Diána	büntető nemperes ügy, polgári – gazdasági nemperes ügy
25	Tóth Attiláné	büntető peres, illetve nemperes ügyben az 56/2008. (III. 26.) Korm. rendelet szerint ellátható feladatok
-	Mészáros Ivett	polgári – gazdasági peres, illetve nemperes ügyben az 56/2008. (III. 26.) Korm. rendelet szerint ellátható feladatok

A melléklet időbeli hatálya: 2018. december 31-ig

### 3. Melléklet - A kirendelt bírók által intézett ügyek

Tanácsszám	Név	Kirendelés a járásbírósághoz		Intézett ügycsoport
		Honnan	Időtartam	
2	Dr. Pocsai Katalin	Tatabányai Törvényszék	2018. október 31-ig	első fokú polgári és gazdasági peres ügy, polgári - gazdasági nemperes ügy, egyéb (vegyes) polgári - gazdasági ügy
3	Dr. Kremper Gábor	Esztergomi Járásbíróság	A kirendeléssel érintett ügyek befejezéséig	a Komáromi Járásbíróságon a már betárgyalt és folyamatban maradt büntető peres ügyeit intézi
4	Dr. Fülöp Judit	Tatai Járásbíróság	2018. szeptember 30-ig	első fokú polgári és gazdasági peres ügy, polgári - gazdasági nemperes ügy, egyéb (vegyes) polgári - gazdasági ügy
9	Pákozdné dr. Sass Róza	Tatabányai Járásbíróság	2018. december 31-ig	első fokú büntetőügy, fiatalkorú büntetőügye, büntető nemperes ügy, perújítási indítvány, nyomozási bírói ügy, bírósági mentesítés iránti ügy, semmisségi ügy, egyéb (vegyes) ügy, polgári nemperes ügy
15	Dr. Bánfalvi Gábor	Tatabányai Járásbíróság	2018. augusztus 31-ig	első fokú polgári és gazdasági peres ügy, polgári - gazdasági nemperes ügy, egyéb (vegyes) polgári - gazdasági ügy

A melléklet időbeli hatálya: 2018. augusztus 31-ig